

РОДИТЕЛЬСКИЙ ДОГОВОР

г. Рязань

« ____ » _____ 20__ г.

ИП Кулагин Михаил Викторович, в лице заведующего Вылегжаниной О.Ю., именуемый в дальнейшем «Ясли», осуществляющие деятельность на основании Доверенности 62 АБ 1073594, и _____

_____ (фио родителя (законного представителя) ребенка)
именуем ____ в дальнейшем «Родитель», действующего в интересах несовершеннолетнего _____,

_____ (фио ребенка, дата рождения)
именуем ____ в дальнейшем «Воспитанник/Ребенок», совместно заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между Яслями и Родителем.

1.1. Ясли осуществляют присмотр и уход за ребенком _____

(фамилия, имя, отчество и дата рождения)

1.2. Режим работы яслей:

- пятидневная рабочая неделя;
- время работы с 07.30. до 18.30;
- выходные дни – суббота, воскресенье;
- выходные в соответствии с праздничными и выходными днями, установленными законодательством;
- каникулярное время для детей – июль, август;
- по решению Яслей несколько раз в год предусматриваются сокращенные дни, в связи с особенностями работы организации, а также в связи с законодательством.

1.3. Режим пребывания Воспитанника в Яслях определяется пожеланиями родителей в рамках графика работы _____

2. Обязанности сторон

2.1. Ясли обязаны:

- 2.1.1. Зачислить ребенка на основании заявления Родителя.
- 2.1.2. Создать для ребенка полноценную оздоравливающую комфортную среду воспитания и пребывания.
- 2.1.3. Сохранять и развивать способности ребенка, учитывая его индивидуальные особенности.
- 2.1.4. Обеспечивать работу с детьми квалифицированными педагогическими кадрами.
- 2.1.5. Координировать действия родителей и воспитателей в едином педагогическом русле, вести целенаправленное просвещение родителей в вопросах воспитания и образования детей.
- 2.1.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.1.8. Создавать безопасные условия воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником в Организации в соответствии с установленными нормами.
- 2.1.9. Организовать с учетом пребывания ребенка в Яслях 5-и разовое сбалансированное питание, обеспечить соблюдение режима питания и его качество.

2.2. Родитель обязан:

- 2.2.1. Соблюдать правила распорядка жизни группы.
- 2.2.2. Своевременно до 5–го числа вносить плату за содержание ребенка в Яслях в размере и порядке, определенном в разделе 4 настоящего Договора.
- 2.2.3. При приеме в Ясли предоставить медицинскую справку от педиатра о состоянии здоровья ребенка, копию свидетельства о рождении ребенка, копию паспорта родителей.
- 2.2.4. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона.
- 2.2.5. Обеспечить посещение Воспитанником Яслей согласно режиму пребывания, указанному в разделе 1 настоящего Договора и ритмом дня, определенном педагогами.
 - Приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
 - Лично передавать и принимать ребенка у воспитателя. По письменному заявлению Родителя ребенка может забирать указанное в заявлении лицо, достигшее 18 летнего возраста.

2.2.6. Информировать о предстоящем отсутствии Воспитанника или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения яслей в период заболевания.

2.2.7. Предоставлять справку от лечащего врача после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.2.8. Бережно относиться к имуществу Яслей.

3. Права сторон

3.1. Ясли имеют право:

3.1.1. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за дополнительную плату.

3.1.2. Ежегодно индексировать сумму оплаты за содержание ребенка.

3.1.3. Привлекать благотворительную помощь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Вносить предложения по совершенствованию развития и воспитания ребенка в семье.

3.1.5. Отчислять ребенка при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующем его дальнейшему пребыванию в данных Яслях, а также в связи с невыполнением Родителем условий договора.

3.1.6. Приглашать родителей на родительские встречи, проводимые по вопросам воспитания и развития ребенка, по вопросам оплаты.

3.1.7. При необходимости вносить изменения в Родительский договор.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Требовать соблюдения условий настоящего договора.

3.2.2. Консультироваться с воспитателями по вопросам воспитания и развития ребенка.

3.2.3. Получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребенка, его личностном развитии.

3.2.4. Вносить предложения по улучшению работы и по организации платных дополнительных образовательных услуг.

3.2.5. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг определяется в Договоре об оказании платных услуг.

3.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Организации (праздники, развлечения, досуги, дни здоровья и др.).

3.2.7. Оказывать благотворительную помощь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.8. В случае необходимости оставаться с ребенком, на время адаптации в течение времени, определенном воспитателями.

3.2.9. Принимать участие в субботниках и других хозяйственных делах.

4. Размер, сроки и порядок оплаты

4.1. Стоимость услуг в Яслях по присмотру и уходу в месяц за Воспитанником (далее – родительская плата) на период с ____ г. по ____ г. составляет _____ (_____) рублей.

Стоимость услуг по присмотру и уходу за Воспитанником, посещающим Ясли неполный рабочий день (до 14.00.), составляет _____ рублей (_____)

Стоимость оплаты услуг за второго ребенка составляет _____ (_____) рублей

4.2. Оплата производится в срок не позднее 5 числа текущего месяца в полном объеме.

4.3. Оплата за присмотр и уход ребенка производится в полном объеме без перерасчетов.

4.4. Каникулярное время в яслях не оплачивается.

4.5. Перерасчет оплаты за ясли может быть произведен в индивидуальном порядке в связи с длительной болезнью ребенка (больше месяца) или семейными обстоятельствами по решению педагогической коллегии яслей и администрации

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

5.3. Все споры между Яслями и Родителем решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в случаях, предусмотренных договором.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут Яслями в одностороннем порядке в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данной образовательной организации;
- при достижении ребенком 3-х летнего возраста,
- при невыполнении родителями своих договорных обязательств,
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

О расторжении договора Ясли предупреждает Родителя за 10 дней до даты расторжения договора.

6.4. Договор может быть расторгнут по инициативе Родителей при условии погашения Яслям фактической задолженности.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «_____» _____ 20____ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. В случае, если по окончании действия Договора ни одна из сторон не заявит о своей незаинтересованности в дальнейшем сотрудничестве, договор считается пролонгированным.

8. Реквизиты сторон

Ясли

Заведующий

_____ Вылегжанина О.Ю.

Телефон 8-910-616-95-68;

М.П.

Родитель

ФИО _____

Адрес _____

Телефон _____

Паспорт _____

Выдан _____

Дата выдачи _____

Подпись _____

Дата подписания _____

Экземпляр договора на руки получил(а)

_____ *подпись*
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ *ФИО*